



**van Voskuijlen & Koekkoek**  
NOTARISSEN • BLADEL

## A F S C H R I F T

### Statutenwijziging

- Sniederslaan 158
- Postadres: Postbus 17  
5530 AA Bladel
- Telefoon : 0497-383030  
Telefax : 0497-381040
- E-mail: [info@notarisbladel.knb.nl](mailto:info@notarisbladel.knb.nl)
- Internet: [www.notarisbladel.nl](http://www.notarisbladel.nl)



J

MS/402708/207189/SW

Heden, twintig januari tweeduizend zestien, verscheen voor mij, Meester —  
Johannes Hendrik Marinus van Voskuilen, notaris met plaats van vestiging —  
de gemeente Bladel: \_\_\_\_\_

de heer Michaël Gerardus Menting, wonende te 5512 CB Vessem, \_\_\_\_\_  
Kuilenhurk 6A, geboren te Eersel op tien mei negentienhonderd vijfenvijftig, —  
gehuwd met mevrouw Christine Henrica Maria van Aaken, \_\_\_\_\_  
van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld aan de hand van \_\_\_\_\_  
Nederlands paspoort, nummer NNDC42HF5, afgegeven te Eersel op twintig  
april tweeduizend elf;- \_\_\_\_\_

volgens zijn verklaring ten deze handelende in zijn hoedanigheid van \_\_\_\_\_  
voorzitter der te Hapert (bezoekadres: Alexanderhof 7, 5527 EH Hapert; \_\_\_\_\_  
postadres: Postbus 101, 5527 ZJ Hapert) gevestigde stichting "Stichting \_\_\_\_\_  
Streekomroep de Kempen", hierna ook te noemen "de stichting", en als \_\_\_\_\_  
zodanig deze stichting ingevolge het bepaalde in artikel 8 en artikel 14 lid 5 -  
harer statuten ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigende, \_\_\_\_\_  
welke stichting staat ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van  
Koophandel onder dossiernummer 17092955; \_\_\_\_\_  
thans handelende ter uitvoering van het besluit van het bestuur van de \_\_\_\_\_  
stichting de dato zeven oktober tweeduizend vijftien, \_\_\_\_\_  
blijkende van gemeld besluit uit een kopie van het uittreksel van de notulen -  
van de bestuursvergadering welke aan deze akte is vastgehecht. \_\_\_\_\_

De comparant, handelende als gemeld, verklaart: \_\_\_\_\_

**A.** dat de stichting is opgericht bij akte op vijftien maart negentienhonderd —  
zesennegentig voor de waarnemer van notaris Merckx ter standplaats Bladel  
en Netersel verleden; \_\_\_\_\_

**B.** dat de statuten van de stichting zijn gewijzigd bij akten op: \_\_\_\_\_

1. tweeëntwintig januari negentienhonderd zevenennegentig voor de \_\_\_\_\_  
waarnemer van notaris Merckx voornoemd verleden; \_\_\_\_\_

2. vier juni negentienhonderd achtennegentig voor mij, notaris, verleden; \_\_\_\_\_

3. twaalf maart tweeduizend acht voor mij, notaris, verleden. \_\_\_\_\_

**C.** in gemelde vergadering van het bestuur van de stichting is besloten tot —  
wijziging van de statuten van de stichting; \_\_\_\_\_

**D.** dat het programmabeleidbepalend orgaan bij besluit de dato vijftentwintig —  
november tweeduizend vijftien vorenbedoelde wijziging heeft goedgekeurd; —  
blijkende van laatstgemeld besluit uit de brief van de voorzitter van het \_\_\_\_\_  
programmabeleidbepalend orgaan, welke aan deze akte is vastgehecht. \_\_\_\_\_

De comparant, handelende als gemeld, verklaart vervolgens ter uitvoering —  
van het vorenstaande de statuten van de stichting als volgt gewijzigd vast te  
stellen: \_\_\_\_\_

**NAAM** \_\_\_\_\_



9

**artikel 1** \_\_\_\_\_

De stichting draagt de naam: Stichting Streekomroep de Kempen. \_\_\_\_\_

**ZETEL** \_\_\_\_\_

**artikel 2** \_\_\_\_\_

Zij heeft haar zetel te Hapert (Gemeente Bladel). \_\_\_\_\_

**DOEL** \_\_\_\_\_

**artikel 3** \_\_\_\_\_

De stichting heeft tot doel: \_\_\_\_\_

1. het verzorgen van media-aanbod bestemd voor de gemeenten Bladel, Reusel-de Mierden, Eersel en Bergeijk, hierna te noemen de gemeente; —
2. het op lokaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het — verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van — maatschappelijke behoeften die in de gemeente waarop de instelling zich — richt leven, en het verrichten van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee — een publieke taak te vervullen. —
3. De stichting gebruikt haar zendtijd geheel voor een media-aanbod dat in — het bijzonder betrekking heeft op de gemeente. —
4. Zij tracht dit doel en al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt — te verwezenlijken door het aanwenden van alle geoorloofde middelen, — welke voor de verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk zijn.

**BEGUNSTIGERS** \_\_\_\_\_

**artikel 4** \_\_\_\_\_

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de stichting — financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimum — bijdrage. —
  2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van begunstigers. —
  3. De rechten en plichten van een begunstiger kunnen te alle tijde — wederzijds door opzegging worden beëindigd. —
  4. De begunstigers zijn gehouden tot het betalen van de bijdrage, die door — het bestuur is vastgesteld. —
- Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende — bijdrage betalen. —
5. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die — welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd. —

**GELDMIDDELEN** \_\_\_\_\_

**artikel 5** \_\_\_\_\_

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit de bijdragen van de — begunstigers, uit de eventuele uitgifte van een programmablad, uit — eventuele verkrijging ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en — tenslotte uit eventuele overige geoorloofde baten. —
2. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder voorrecht van — boedelbeschrijving. —
3. De stichting is niet dienstbaar aan het maken van winst door derden. —

**BESTUUR** \_\_\_\_\_

**artikel 6** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur bestaat uit tenminste 3 personen. \_\_\_\_\_
2. Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. —
3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels aangaande de — bestuursamenstelling gegeven. —
4. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer — voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk — een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van het bestuur als — het programmabeleidsbepalend orgaan. —
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door — een met tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen — besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste — tweederde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. —
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het — voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te — ontnemen, dan is het bestuur vrij in de keus. —
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming — uit die voordrachten. —
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de — overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo — spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door — de benoeming van een (of meer) opvolgers(s). —
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden — ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige — overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. —
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun — werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen — gemaakte kosten. —

**EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP** \_\_\_\_\_

**artikel 7** \_\_\_\_\_

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- a. ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk wetboek; —
- b. door bedanken. —
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een — door het bestuur op te maken rooster van aftreding. —
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de — maximale benoemingstermijn. —

**BESTUURVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET** \_\_\_\_\_

**BESTUUR** \_\_\_\_\_

**artikel 8** \_\_\_\_\_

1. Iedere kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. —



J

## **BESTUUR**

### **artikel 6**

1. Het bestuur bestaat uit tenminste 3 personen. \_\_\_\_\_  
Het aantal leden wordt door het bestuur vastgesteld: \_\_\_\_\_
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. -
3. Bij huishoudelijk reglement worden nadere regels aangaande de \_\_\_\_\_  
bestuurssamenstelling gegeven. \_\_\_\_\_
4. De bestuurders worden door het bestuur benoemd uit een of meer \_\_\_\_\_  
voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van zulk \_\_\_\_\_  
een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, leden van het bestuur als \_\_\_\_\_  
het programmabeleidsbepalend orgaan. \_\_\_\_\_
5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door \_\_\_\_\_  
een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen \_\_\_\_\_  
besluit van het bestuur, genomen in een vergadering waarin tenminste \_\_\_\_\_  
twee/derde van de bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het bestuur overeenkomstig het  
voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te \_\_\_\_\_  
ontnemen, dan is het bestuur vrij in de keus. \_\_\_\_\_
7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming -  
uit die voordrachten. \_\_\_\_\_
8. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de \_\_\_\_\_  
overblijvende bestuursleden (of zal het enig overblijvende bestuurslid) zo \_\_\_\_\_  
spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door \_\_\_\_\_  
de benoeming van een (of meer) opvolgers(s). \_\_\_\_\_
9. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden \_\_\_\_\_  
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige -  
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. \_\_\_\_\_
10. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun \_\_\_\_\_  
werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen \_\_\_\_\_  
gemaakte kosten. \_\_\_\_\_

## **EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP**

### **artikel 7**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
  - a. ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk wetboek; \_\_\_\_\_
  - b. door bedanken. \_\_\_\_\_
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een -  
door het bestuur op te maken rooster van aftreding. \_\_\_\_\_
3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de -  
maximale benoemingstermijn. \_\_\_\_\_

## **BESTUURSVERGADERINGEN EN BESLUITVORMING IN HET BESTUUR**

### **artikel 8**

1. Iedere kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden. \_\_\_\_\_

2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de — voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe — schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de — voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek — geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden — binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een — vergadering bijeen te roepen met in achtneming van de vereiste — formaliteiten. —
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 — bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag er — oproeping en die ter vergadering niet meegerekend, door middel van — oproepingsbrieven zoals e-mail of andere media. —
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der — vergadering, de te behandelen onderwerpen. —
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de — orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij — diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. —
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter — daartoe verzocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door — degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben — gefungeerd. —
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen — indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering — aanwezig of vertegenwoordigd is. —
- Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten — vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan — daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. —
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk danwel via e-mail — hun mening te uiten. —
- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen — antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na — medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. — Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden — alle bestuursbesluiten genomen met volstrekke meerderheid der geldig — uitgebrachte stemmen. —



1

11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de \_\_\_\_\_ voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der \_\_\_\_\_ stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_  
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_  
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, \_\_\_\_\_ beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

### **BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING**

#### **artikel 9**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_  
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde \_\_\_\_\_ onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door andere organen van de \_\_\_\_\_ stichting. \_\_\_\_\_  
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. \_\_\_\_\_  
4. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij — de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor — een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een — derde verbindt. \_\_\_\_\_  
5. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: \_\_\_\_\_  
a. hetzij door het bestuur; \_\_\_\_\_  
b. hetzij door de voorzitter; \_\_\_\_\_  
c. hetzij door twee andere bestuursleden. \_\_\_\_\_

### **PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN**

#### **artikel 10**

1. De stichting kent een programmabeleidbepalend orgaan. Deze heeft tot — taak: \_\_\_\_\_  
a. het bepalen van het beleid voor het media-aanbod; \_\_\_\_\_  
b. toetsing van de in het programmabeleid verwoorde uitgangspunten; \_\_\_\_\_  
c. het geven van adviezen, gevraagd en ongevraagd, aan algemene \_\_\_\_\_ vergadering en bestuur; \_\_\_\_\_  
d. het opstellen van een jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde en — gerealiseerde programmabeleid. \_\_\_\_\_  
2. Het programmabeleidbepalende orgaan wordt voor de eerste maal bij — deze akte benoemd. \_\_\_\_\_  
Het aantal leden wordt door het programmabeleidbepalende orgaan, met in — achtneming van lid 3 vastgesteld. \_\_\_\_\_  
3. Het programmabeleidbepalende orgaan dient zodanig te zijn \_\_\_\_\_ samengesteld, dat het representatief is voor de in de gemeente \_\_\_\_\_ voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke — stromingen. In het bestuur is minstens een vertegenwoordiger uit de \_\_\_\_\_ stroming "etnische en culturele minderheden"opgenomen. Minimaal 5 leden vertegenwoordigen een stroming. \_\_\_\_\_

Bij huishoudelijk reglement worden nadere regelen aangaande de \_\_\_\_\_  
samenstelling van het programmabeleidbepalende orgaan gegeven. \_\_\_\_\_  
4. het programmabeleidbepalende orgaan wijst uit haar midden een \_\_\_\_\_  
voorzitter en secretaris aan. Zij kan voor elk hunner een vervanger \_\_\_\_\_  
aanwijzen. \_\_\_\_\_

5. De vergaderingen van het programmabeleidbepalende orgaan worden \_\_\_\_\_  
bijgewoond door een vertegenwoordiger van het bestuur. Deze heeft een \_\_\_\_\_  
adviserende stem. \_\_\_\_\_

6. De leden van het programmabeleidbepalende orgaan worden door het \_\_\_\_\_  
programmabeleidbepalende orgaan benoemd uit een of meer voordrachten,  
behoudens het bepaalde in lid 7. \_\_\_\_\_

Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur, \_\_\_\_\_  
leden van de programmaraad als bij huishoudelijk reglement aan te wijzen \_\_\_\_\_  
organisaties of groepen van organisaties. \_\_\_\_\_

7. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door \_\_\_\_\_  
een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen \_\_\_\_\_  
besluit van het programmabeleidbepalende orgaan, genomen in een \_\_\_\_\_  
vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden van het \_\_\_\_\_  
programmabeleidbepalende orgaan tegenwoordig is. \_\_\_\_\_

8. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit het programmabeleidbepalende  
orgaan overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten \_\_\_\_\_  
het bindend karakter te ontnemen, dan is het programmabeleidbepalende \_\_\_\_\_  
orgaan vrij in de keus. \_\_\_\_\_

9. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming -  
uit die voordrachten. \_\_\_\_\_

10. Voordrachten en benoemingen geschieden onverminderd het bepaalde -  
in lid 3. \_\_\_\_\_

11. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het \_\_\_\_\_  
programmabeleidbepalende orgaan, zullen de overblijvende leden (of zal \_\_\_\_\_  
het enig overblijvende lid) binnen zes maanden na het ontstaan van de \_\_\_\_\_  
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) \_\_\_\_\_  
opvolgers(s). \_\_\_\_\_

12. Mocht(en) in het programmabeleidbepalende orgaan om welke reden \_\_\_\_\_  
dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende leden, -  
of vormt het enige overblijvende lid niettemin een wettig \_\_\_\_\_  
programmabeleidbepalende orgaan. \_\_\_\_\_

#### **EINDE LIDMAATSCHAP PROGRAMMABELEIDBEPALEND ORGAAN** \_\_\_\_\_ **artikel 11** \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap van het programmabeleidbepalende orgaan eindigt: \_\_\_\_\_  
a. indien het lid van de programmaraad heeft opgehouden \_\_\_\_\_  
vertegenwoordiger te zijn van een stroming; \_\_\_\_\_  
b. door bedanken. \_\_\_\_\_

2. Elk lid van het programmabeleidbepalende orgaan treedt uiterlijk drie jaar

)

na zijn benoeming af, volgens een door het programmabeleidbepalende —  
orgaan te maken rooster van aftreding. —

3. De aftredende is terstond herbenoembaar voor ten hoogste éénmaal de —  
maximale benoemingstermijn. —

## **PROGRAMMASTAF - HOOFDREDACTEUR**

### **artikel 12**

1. De stichting kent een programmastaf, bestaande uit een door het bestuur  
te bepalen aantal medewerkers en streeft ernaar dat die geleid wordt door —  
een hoofdredacteur, belast met de leiding van de programmastaf. —

Een programmastatuut, taakomschrijving van de programmastaf en nadere —  
regelen terzake van de verhouding tussen beoogd hoofdredacteur, —  
programmastaf en andere organen van de stichting worden vastgelegd door  
de programmaraad, nadat deze de daarbij belanghebbenden daarover —  
geraadpleegd heeft. —

Het door het programmabeleidbepalende orgaan vastgelegde —  
programmastatuut behoeft instemming van hoofdredacteur en —  
programmastaf. —

2. De hoofdredacteur wordt door het bestuur aangesteld. —  
De hoofdredacteur kan uitsluitend door het bestuur worden ontslagen; —  
zodanig besluit dient tevoren eveneens aan overleg met het —  
programmabeleidbepalend orgaan te worden onderworpen, indien het —  
ontslag op journalistieke gronden wordt verleend. —

3. Het bestuur kan de hoofdredacteur in de uitoefening van zijn functie voor —  
onbepaalde tijd schorsen. —

De schorsing vervalt indien niet binnen een maand na het schorsingsbesluit  
het in het tweede lid van dit artikel bedoelde overleg een aanvang heeft —  
genomen. —

4. De overige leden van de programmastaf worden op voorstel van de —  
hoofdredacteur en/of overige leden van de programmastaf benoemd door —  
het bestuur, volgens door het bestuur nader vast te stellen regelen. —  
Ontslag wordt hen verleend door het bestuur na overleg met de —  
hoofdredacteur, programmastaf en het programmabeleidbepalende orgaan. —  
Wil het ontslag op journalistieke gronden verleend kunnen worden, dan —  
behoeft het de voorafgaande instemming van de hoofdredacteur en de —  
programmastaf. —

5. Voor de inhoud van alle uitzendingen en voor alle werkzaamheden is de —  
hoofdredacteur verantwoordelijk en jegens het programmabeleidbepalende —  
orgaan verantwoording verschuldigd. —

## **COMMISSIES EN WERKGROEPEN**

### **artikel 13**

1. Het bestuur kan commissies en werkgroepen instellen. —

2. Bij reglement worden taak en werkwijze van commissies en werkgroepen  
vastgelegd. —

## **JAARVERSLAG – RAPPORTAGE PROGRAMMABELEIDBEPALEND — ORGAAN REKENING EN VERANTWOORDING —**

### **artikel 14**

1. Het stichtingsjaar tevens boekjaar loopt van één januari tot en met —  
éénendertig december. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting —  
zodanig aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en —  
verplichtingen kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur stelt binnen zes maanden na afloop van het stichtingsjaar —  
zijn jaarverslag op en de penningmeester doet, onder overlegging van een —  
balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over —  
zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. De jaarrekening wordt —  
opgesteld conform de eisen die het Commissariaat voor de Media stelt en —  
die zijn opgenomen in het Handboek Financiële Verantwoording Publieke —  
Lokale Media-instellingen. —
4. Het programmabeleidbepalende orgaan stelt binnen zes maanden na —  
afloop van het stichtingsjaar jaarlijkse rapportage aangaande het gevoerde —  
en gerealiseerde programmabeleid, zoals vernoemd in artikel 10, lid 1 onder  
d, vast. —
5. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —
6. Na vaststelling kan door een ieder kennis worden genomen van het —  
jaarverslag, de rapportage van het programmabeleidbepalende orgaan en —  
de jaarstukken. —
7. Het bestuur is verplicht bescheiden bedoeld in lid 3 en 4 tien jaar lang te —  
bewaren. —

## **STATUTENWIJZIGING —**

### **artikel 15**

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht —  
dan door een besluit van het bestuur, waartoe is opgeroepen met de —  
mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. —
2. Zij die de oproeping tot een vergadering van het bestuur ter behandeling —  
van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf  
dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de —  
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte —  
plaats ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering —  
wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld aan —  
alle leden van het bestuur toegezonden. —
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de —  
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van  
de bestuursleden tegenwoordig is. —  
Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken  
daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over —  
het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, —

Y

ongeacht het aantal tegenwoordige bestuursleden, kan worden besloten, —  
mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte —  
stemmen. —

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat het —  
programmabeleidsbepalende orgaan bij een door haar met een gewone —  
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen besluit, —  
genomen in een vergadering waarin een meerderheid van het aantal zitting -  
hebbende programmabeleidsbepalende orgaan leden tegenwoordig casu —  
quo vertegenwoordigd is, die wijziging heeft goedgekeurd. Is geen —  
meerderheid van het aantal zitting hebbende programmabeleidsbepalende —  
orgaan leden tegenwoordig casu quo vertegenwoordigd, dan wordt binnen —  
vier weken daaraan een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, -  
waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is —  
geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige casu quo vertegenwoordigde -  
programmabeleidsbepalende orgaan leden kan worden besloten, mits met —  
een gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —

5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een —  
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder —  
bestuurslid bevoegd. —

#### **ONTBINDING** —

##### **artikel 16** —

1. De stichting kan worden ontbonden door een besluit van het bestuur. Het  
bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van —  
overeenkomstige toestemming. —

2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed aan -  
een algemeen nut beogende instelling, danwel op enige andere wijze die —  
het algemeen belang dient. —

#### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT** —

##### **artikel 17** —

1. Het bestuur stelt een huishoudelijk reglement vast. —

2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar —  
die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. —

#### **SLOTBEPALING** —

##### **artikel 18** —

In alle gevallen, waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —  
De comparant is aan mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte in minuut opgemaakt is verleden te Bladel op de datum in —  
den hoofde dezer gemeld. —

Na opgave van de zakelijke inhoud dezer akte en een toelichting erop aan —  
de comparant door mij, notaris, heeft deze vervolgens verklaard van de —  
inhoud dezer akte te hebben kennis genomen, de toelichting te hebben —  
verkregen, te zijn gewezen op de gevolgen die voor hem uit deze akte —  
voortvloeien en op volledige voorlezing dezer akte geen prijs te stellen —

waarna ik, notaris, de beperkte voorlezing bedoeld bij artikel 43 lid 1 der —  
Wet op het notarisambt heb gedaan. —  
Vervolgens is deze akte ondertekend door de comparant en mij, notaris. —  
w.g. M.G. Menting, J.H.M. van Voskuijlen. —

VOOR AFSCHRIFT.



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.