

Besluitenlijst Presidium (Openbaar)

Datum	28-04-2026
Tijd	19:30 – 21:20
Locatie	Gemeentehuis Bladel, kamer 1.01 (burgemeester)
Voorzitter	M.A.G. (Maurits) van den Bosch
Aanwezigen	N.C.H.B. (Niels) Beerens, M.A.G. (Maurits) van den Bosch, M.A.P. (Marieke) van Gorp, J.A.M. (Joeri) van Limpt, E. (Ely) van Weert, J.F. (Jelle) van der Wiel en P.J.A. (Paul) Wouters
Verhinderd	Niemand

1 OPENING

1e vergadering in deze nieuwe raadsperiode:

- Hoe gaat het?
- Wat verwachten we van het presidium?
- Burgemeestersbrief: Hoe kijkt het presidium aan tegen de rol van de agendacommissie?

De raadsvoorzitter opent de vergadering om 19:30 uur en heet de aanwezigen van harte welkom bij de eerste vergadering van het presidium in deze raadsperiode.

De burgemeester vraagt naar de mening van de fractievoorzitters met betrekking tot het scheiden van de rollen van presidium en agendacommissie. De burgemeester benadrukt daarbij dat de agendacommissie zich bezighoudt met de 'agenda's' en de evaluatie van de vergaderingen en bijeenkomsten, en de Raadsplanning. Het presidium richt zich dan op de algemene zaken in de raad. Het presidium komt dan minder frequent bijeen. De samenstelling zou dan zijn: Presidium = fractievoorzitters. Agendacommissie = Voorzitters van de raadscommissies.

Het presidium spreekt zich niet positief of negatief uit over het scheiden van de agendacommissie en presidium. Aangegeven wordt dat het niet wenselijk is om nog een extra commissie te hebben. Er is een behoefte om eerst meer inzicht te hebben in de consequenties en argumenten hiervoor.

De griffier zal hiertoe een memo opstellen en deze in een vergadering van het presidium agenderen.

2 VASTSTELLEN AGENDA PRESIDIUM

Besluit:

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3 VASTSTELLEN BESLUITEN- EN AFSPRAKENLIJST

Voorstel:

1. De volgende besluitenlijsten vast te stellen:
 - Niet-openbare besluitenlijst van 13 januari 2026
 - Openbare besluitenlijst presidiumvergadering van 13 januari 2026
2. De afsprakenlijst vast te stellen
3. Kennis te nemen van de lijst met aanbevelingen van de Rekenkamer

Joeri van Limpt vraagt naar de geheimhouding rondom de Egyptische Poort. Ook Marieke van Gorp vraagt naar de juridische juistheid van het besluit op 1 april om de geheime informatie te kunnen delen met de formateur.

De griffier geeft aan dat de geheimhoudingsplicht geldt voor het bestuursorgaan gemeenteraad en dat dit los staat van de leden die zitting hebben in dat orgaan. Verder is het besluit van 1 april juridisch correct, maar voelt het oncomfortabel voor een raadslid om een besluit te nemen over informatie die hij/zij zelf niet kent. Beoogd was een bijeenkomst te organiseren in april om de gemeenteraad in gezamenlijkheid te informeren. Door omstandigheden kon dit niet gepland worden. Het presidium roept op deze bijeenkomst op korte termijn (vóór 12 mei) te organiseren. De griffier gaat hier mee aan de slag. Opgemerkt wordt dat alle raadsleden kennis kunnen nemen van de geheime stukken. Deze liggen ter inzage bij de griffier.

Besluit:

Het presidium besluit overeenkomstig het voorstel.

4 TERUGBLIK VORIGE VERGADERCYCLUS

Gemeenteraad:

- 26 februari 2026 (Evaluatie CPO-beleid, Lokale economische visie, Subsidieregeling Energiebesparing, Geheimhouding aanbesteding Egyptische Poort)

Er worden geen opmerkingen geplaatst over deze raadsvergadering.

5 EVALUATIE CAMPAGNE, VERKIEZINGEN, RAADSVERGADERINGEN, STARTPROGRAMMA

Op 18 maart 2026 vonden de gemeenteraadsverkiezingen plaats. In deze eerste vergadering van het presidium worden een viertal onderdelen geëvalueerd:

1. Campagne & Verkiezingen
2. Raadsvergaderingen 31 maart en 1 april
3. Startprogramma

In de bijlage zijn de resultaten opgenomen van de vragenlijst die na de verkiezingen is uitgezet.

5.1 Campagne & verkiezingen 2026

Vanuit de gemeente (afdeling verkiezingen, communicatie, MT en griffier) zijn diverse activiteiten georganiseerd rondom de verkiezingen.

Afstemming met en informeren van politieke partijen

- 3 bijeenkomsten
- e-mails

Campagne

- Verkiezingspagina's
- Verkiezingsdebatten
- Verkiezingsposter

Verkiezingen op 18 maart

- Verkiezingen op 9 stembureaus
- Verkiezingsavond bij BRUIS

Vragen aan presidium:

- Hoe kijkt het presidium terug op bovenstaande?
- Wat ging goed? Wat kan beter?
- Wat hebben de politieke partijen gemist?

Er wordt vanuit het presidium positief gesproken over de organisatie van de verkiezingen en de ondersteuning hierbij vanuit de ambtelijke organisatie en de griffier. Opgemerkt wordt dat dit niet in alle gemeenten op eenzelfde ondersteunende wijze wordt vormgegeven.

De bijeenkomsten voor de politieke partijen zijn goed. Wellicht voor een volgende keer richter vermelden wat er op de agenda staat, zodat ook gericht de juiste mensen vanuit de politieke partijen daarvoor kunnen worden afgevaardigd. Verder drie prima avonden.

De verkiezingsdebatten worden positie beoordeeld. Wel wordt opgemerkt dat 2 debatten mogelijk te veel is. 1 verkiezingsdebat volstaat. Verder wordt opgemerkt dat het goed is om bij het verkiezingsdebat ook de mogelijkheid te geven voor inwoners om een inbreng te hebben. Verder wordt er verdeeld geoordeeld over de debatleider. Mogelijk dat een lokale debatleider de voorkeur heeft. Verder was het strak georganiseerd. Dit bracht soms ook beperkingen met zich mee, doordat ieder onderwerp 15 minuten was ingepland.

De griffier merkt op dat de organisatie van de debatten nu ook was afgestemd op de behoefte van de lijsttrekkers. Vanuit lijsttrekkers werd duidelijk de behoefte uitgesproken om zich goed voor te kunnen bereiden. Dit betekent ook dat er minder wordt overgelaten aan het toeval en dat daardoor alles wat strikter was georganiseerd en voorbereid. Het tweede debat was al 'losser' dan het eerste.

De belasting van de verkiezingspagina's was prima. Dit was niet te veel werk voor de politieke partijen. De inhoud/vormgeving van de vergelijkingspagina was opnieuw 'erg veel'. Beter om dit een volgende keer op thema's te verdelen over meerdere weken in plaats van 1 grote vergelijkingsmatrix.

18 maart Verkiezingsavond bij BRUIS wordt positief beoordeeld. De opmerking wordt geplaatst dat een dergelijke avond in het gemeentehuis ook passend zou zijn (aangezien het gaat over de gemeenteraadsverkiezingen). De griffier merkt op dat bewust is gekozen voor BRUIS om meer sfeer te kunnen creëren alsmede de verkiezingsavond beter te kunnen scheiden van het stembureau. Zowel het gemeentehuis als BRUIS zijn tevens stembureau. Bovendien werd op 19 maart in het gemeentehuis geteld op kandidaatniveau. Vandaar de keuze voor BRUIS.

5.2 Raadsvergaderingen 31 maart en 1 april 2026

Gemeenteraad

- 31 maart: Toelating nieuwe raad, afscheid oude raad
- 1 april: Beëdiging nieuwe raad + Vaststellen advies informateur

Op beide vergaderingen wordt positief teruggekeken.

De burgemeester merkt op dat een volgende keer beter de beëdiging 1-voor-1 kan plaatsvinden binnen de ring in plaats van in gezamenlijkheid vanuit de eigen zetel. Dit werkt weliswaar efficiënt, maar is niet goed voor de foto.

Opgemerkt wordt dat 2x bloemen (1x op 31 maart, en 1x op 1 april) wat overdreven is. Eenmaal een bloemstuk volstaat.

Dus een volgende keer:

- Bloemstuk voor niet-terugkerende raadsleden (op 31 maart)
- Bloemstuk voor alle raadsleden (bij beëdiging op 1 april)

Gevraagd wordt naar de afwegingen en mogelijkheden om Toon van Dun wel/geen gemeentelijke onderscheiding te geven. Wim van der Linden en Davy Jansen ontvingen immers een gemeentelijke Zuil.

De burgemeester geeft aan hier uitgebreid met college en griffier over gesproken te hebben. De verordening is onlangs aangepast. Bevorderen van zijn Koninklijke Onderscheiding was niet mogelijk. Momenteel is echter ook geen passende gemeentelijke onderscheiding die voldoet aan de criteria en passend was voor iemand zoals Toon van Dun. Vandaar dat besloten is om een persoonlijke dasklem te laten maken en overhandigen.

Vanuit het presidium wordt hierop begripvol gereageerd. Aangegeven wordt dat het goed is om te onderzoeken in hoeverre het nog mogelijk is om ook vanuit de gemeente te communiceren over het vertrek van Toon van Dun. De nadruk lag nu vooral op Helma Claassen en Hans van Munster, in verband met de Koninklijke Onderscheiding die zij in ontvangst mochten nemen.

5.3 Startprogramma

Startprogramma

- 1 april: Kennismaking
- 4/7 april: Uitgifte i-Pads, toegangspas, e-mail (door SSC)
- 9 april: Hoe werkt de gemeente (door griffie)
- 15 april: Gemeenschappelijke Regelingen (door Griffiers ZOB)
- 16 april: Informatiemarkt (door ambtelijke organisatie)

Vraag aan Presidium:

- Hoe wordt tot op heden geoordeeld over het startprogramma (zowel qua inhoud, vorm, intensiteit)?

Opgemerkt wordt door Marieke van Gorp dat de externe nu ontbrak. Hij had vier jaar geleden veel indruk gemaakt.

Verder wordt lang stilgestaan bij de informatiemarkt. Opgemerkt wordt dat deze bijeenkomst groots en omvangrijk was georganiseerd met veel ambtelijke inzet en capaciteit. Dit wordt zeer gewaardeerd door het presidium. Tegelijkertijd stond het niet in verhouding tot de opkomst vanuit de gemeenteraad. Deze viel tegen.

Hiervoor heeft het presidium geen duidelijke aanwijzing.

Opgemerkt wordt dat mogelijk de timing niet goed was. Vier jaar geleden (september 2021) werd deze informatiemarkt georganiseerd voorafgaand aan de verkiezingen. De griffier geeft aan dat de insteek dit keer anders was dan toen. Ely van Weert doet het voorstel om over vier jaar een degelijke bijeenkomst te organiseren in juni, dus zodra de coalitie en nieuw college zijn gevormd, en de commissieleden zijn benoemd.

Verder wordt opgemerkt dat er volgende keer een aanmeldsysteem moet worden geïntroduceerd. Zodra blijkt dat de opkomst te laag is, dan dient een dergelijke

bijeenkomst (waarin zoveel moeite en capaciteit in wordt gestoken) te worden geannuleerd.

Vervolg Startprogramma: Heidagen

Op vrijdag 18 en zaterdag 19 september staat de *Heisessie '24 uur met de gemeenteraad'* gepland...

Om deze heidagen goed voor te kunnen bereiden wordt het presidium gevraagd hierover met elkaar van gedachten te wisselen.

Vraag aan presidium:

- Wat zijn de verwachtingen van het presidium ten aanzien van de heisessie op 18 en 19 september 2026: Locatie, genodigden, programma

Opgemerkt wordt dat heidagen zowel een informele als een inhoudelijke insteek moet hebben. Zonder poespas/rare activiteiten (zoals een stormbaan).

Het doel moet zijn om elkaar beter te leren kennen en met elkaar de samenwerking en omgangsvormen moeten onderzoeken. Mogelijk dat bij dit informele gedeelte (diner/borrel) ook college kan worden uitgenodigd.

Verder wordt voor de inhoudelijke component geopperd voor een trendwatcher of juridische kennis (Grondwet, democratie, rechtsstaat).

De burgemeester noemt goede ervaringen met 'Spreken als Obama' en 'Pasta master'

De griffier en burgemeester gaan aan de slag met een programma en locatie en komen terug in een volgende presidiumvergadering.

6 VASTSTELLEN AGENDA'S

6.1 Zitplaatsverdeling Raadsperiode 2026–2030

Reglement van orde: "De voorzitter, de leden van de raad en de griffier hebben een vaste zitplaats, door de voorzitter na overleg bij aanvang van iedere nieuwe zittingsperiode van de raad aangewezen."

Hierover wordt besloten in de vergadering van het presidium op 28 april 2026.

Met de nieuwe zetelverdeling in de raad en de positionering van het college van B&W aan de vergaderring, zijn de mogelijkheden beperkt.

Aan de linker zijde van de voorzitter is er ruimte voor 11 stoelen

Aan de rechter zijde van de voorzitter is ruimte voor 13 stoelen.

In de bijlage is een viertal scenario's uitgewerkt die past en waarbij oppositie- en coalitiefracties om-en-om zitting hebben.

Voorstel:

- Een scenario (1, 2, 3 of 4) voor de zitplaatsverdeling van de raadsvergadering per 21 mei 2026 vast te stellen

Besluit:

- Geen college naast de burgemeester. Niet 1 partij aan 1 zijde.
- Het presidium besluit voor scenario 3
- Fractievoorzitters geven zitplaatsverdeling binnen de eigen fractie door aan de griffie

6.2 **Agenda Raadsvergadering 12 mei (ONDER VOORBEHOUD)**

De coalitievorming is gaande. De formateur heeft aangegeven dat wordt afgekoerst op de benoeming van de wethouders en vaststelling van het coalitie-akkoord op 12 mei 2026.

Tijdens deze raadsvergadering worden dan de volgende onderwerpen geagendeerd:

1. Behandeling en vaststelling van het coalitie-akkoord (+ eventueel vaststelling vervolgproces)
2. Benoeming van de wethouders (incl. onderzoek geloofsbrieven)
3. Toelating en beëdiging van de raadsleden op de vrijgekomen 'raadsposten' als gevolg van de wethoudersbenoeming(en) (incl. onderzoek geloofsbrieven)
4. Afscheid van niet terugkerende wethouders

In de bijlage is een concept-agenda opgenomen.

Coalitie-akkoord

De raadsvergadering van 12 mei valt of staat met een tweetal zaken:

- Het coalitie-akkoord
 - De aanbeveling van de nieuwe wethouders
- Pas op het moment dat de formateur wereldkundig maakt dat er een coalitie-akkoord is bereikt en de nieuwe wethouders bekend worden gemaakt, kan de concept-agenda van 12 mei worden opgemaakt. Als uiterlijke datum wordt hiervoor door de griffier aan het presidium 7 mei 2026 geadviseerd.

Benoeming wethouders

Wethouders dienen te voldoen aan enkele vereisten. Daarvoor dienen zij aan te leveren:

- BRP
- Geloofsbrieven (Nevenfuncties, financiële belangen, openbare betrekkingen)
- Risico-analyse Integriteit (door Capra-advocaten)
- VOG

Of de wethouders benoembaar zijn, wordt onderzocht door een commissie Geloofsbrieven. Voorgesteld wordt om een commissie aan te wijzen die de geloofsbrieven onderzoekt van:

- De kandidaat-wethouders
- De 'nieuwe' raadsleden
- De voorgedragen commissieleden voor 21 mei 2026

Stemming wethouders

De stemming over de benoeming van personen is schriftelijk en geheim. Daartoe dient een stemcommissie bestaande uit 3 raadsleden te worden aangewezen.

Toelating & beëdiging van nieuwe raadsleden

Voor de toelating van raadsleden op mogelijk vrijgekomen raadsposten (als gevolg van wethoudersbenoeming(en)) dienen geloofsbrieven te worden aangeleverd en onderzocht door de commissie geloofsbrieven.

De raadsleden die overeenkomstig de uitslag van de verkiezingen hierop aanspraak maken, worden (onder voorbehoud) benaderd om alles aan te leveren.

Afscheid niet terugkerende wethouders

Sommige wethouders zullen niet terugkeren in het nieuwe college. Van hen wordt afscheid genomen in deze raadsvergadering.

Voorstel aan presidium:

- De deadline te stellen op donderdag 7 mei. In afwachting van de coalitie-onderhandelingen uiterlijk op donderdag 7 mei de concept-agenda te publiceren met bijbehorende vergaderstukken (zie bijlage).
- Een commissie Onderzoek geloofsbrieven in te stellen bestaande uit de volgende raadsleden: Joeri van Limpt, Jan Evers, Lisa van Hoof-Coolen.
- Deze commissie onderzoekt zowel de wethouderskandidaten, de nieuwe raadsleden, als de voorgedragen commissieleden voor de raadsvergadering van 21 mei. De griffier maakt hiervoor een raadsvoorstel.

- Een stemcommissie in te stellen tijdens de vergadering die bestaat uit de volgende raadsleden: Niek Panjoel, Pauline van den Heuvel, Ely van Weert.
- Van niet terugkerende wethouders wordt als volgt afscheid genomen:
 1. Toespraak door burgemeester (+ cadeau vanuit gemeentebestuur + boeket)
 2. Toespraak door voorzitter van fractie vanuit welke de wethouder is voorgedragen
 3. Toespraak door vertrekkende wethouder

Opgemerkt wordt dat de formatiefase voorzien is van ondersteuning en informatie vanuit de ambtelijke organisatie. Gevraagd wordt naar het ter beschikking stellen van deze informatie. De griffier geeft aan dat beoogd is om de informatie beschikbaar te stellen zodra de opdracht van de formateur is afgerond (zijnde op 12 mei). Overleg zal plaatsvinden met de formateur om te bezien of de informatie gelijktijdig met het coalitie-akkoord ter beschikking kan worden gesteld.

Besluit:

- Het presidium besluit overeenkomstig het voorstel, met uitzondering van het afscheid van vertrekkende wethouders: De fractievoorzitter vanuit wie de wethouder is voorgedragen voert niet het woord. Verder akkoord.
- Het coalitie-akkoord wordt in 2 termijn behandeld. Ook de formateur is hierbij aanwezig ter beantwoording van vragen over het proces.

6.3 **Agenda Raadsvergadering 21 mei 2026**

Let op: Diverse raadsvoorstellen ontbreken nog.

Voorstel aan presidium:

- Het presidium wordt voorgesteld de bijgevoegde conceptagenda van de raadsvergadering van 21 mei 2026 vast te stellen.

Besluit:

- Het presidium stelt de conceptagenda van de raadsvergadering van 21 mei 2026 vast.

6.3.1 **R26.024 Bezetting van raadscommissies en –werkgroepen**

In de raadsvergadering van 21 mei 2026 is het beoogd om alle beschikbare plaatsen voor raadscommissies, werkgroepen e.d. in te vullen met de benoeming van raadsleden en burgerleden.

Daartoe is naar de fractievoorzitters een invulformulier toegestuurd (zie bijlage) met

het verzoek deze uiterlijk op 26 april te retourneren.

Op basis van de reacties is bijgevoegde overzicht opgemaakt en verwerkt in het raadsvoorstel R26.024.

Voorstel aan presidium:

- Raadsvoorstel R26.024 vast te stellen en op de concept-agenda te plaatsen van de raadsvergadering van 21 mei 2026.

Raadsvoorstel R26.024 wordt per commissie/positieverdeling doorgenomen.

Afgesproken wordt dat:

- PRO5 terugkoppelt over bezetting in raadscommissies
- BT informeert bij Lisa van Hoof-Coolen naar voorzitterschap commissie Inwoners
- Jan Evers wordt namens PRO5 voorgedragen voor Auditcommissie
- Dick Zumker is 1^e (en enige) waarnemend raadsvoorzitter
- Alexander Steenhoek neemt plaats in Klankbordgroep Rekenkamer
- Nathalie Baijens is plv lid MRE RT21
- Voor klankbordgroep Raadscommunicatie worden ook plv. leden vermeld. PRO5 koppelt terug of een commissielid hierin zitting neemt.
- Ook commissieleden kunnen zitting nemen in de Werkgroep GR'en. Hiertoe dient de gemeenteraad een besluit te nemen.
- Paul Wouters wordt plv. lid 1 in de werkgroep GR'en
- VHP informeert binnen de fractie naar de belangstelling voor de agendacommissie Kempencongres.

Zodra hierover meer bekend is, wordt er digitaal met het presidium gecommuniceerd over het definitieve raadsvoorstel R26.024 ter akkoord.

6.3.2 Benoeming en beëdiging van commissieleden

De raadsvergadering van 21 mei 2026 staat o.a. in het teken van de benoeming van de leden van de commissies. Ook de commissieleden dienen dezelfde geloofsbrieven in te leveren en leggen de eed of verklaring & belofte af.

Vraag aan presidium:

- Op welke wijze wordt de beëdiging vormgegeven? Overeenkomstig de raadsleden op 1 april 2026?
- Worden de commissieleden verwelkomd met een bloemstuk?

Ter info: Een fotograaf is op 21 mei 2026 aanwezig om:

- Foto's te maken van de raadsvergadering (en de beëdiging van de commissieleden)
- Portretfoto's te maken van raads- en commissieleden voor de website/iBabs

Over dit agendapunt is niet gesproken.

7 RAADSPLANNING

De Raadsplanning betreft een (1) overzicht van de onderwerpen die in de komende periodes ter besluitvorming aan de gemeenteraad worden aangeboden en (2) inzicht in het te verwachten besluitvormingsmoment per onderwerp.

De taak van het presidium betreft "f. Bewaken van de lange termijn agenda/raadsplanning;".

7.1 Planning lange termijnagenda commissie- en raadsvergaderingen

Functie 1: De Raadsplanning wordt gebruikt om sturing te geven aan de agenda's van de commissie- en raadsvergaderingen.

- Wat komt er aan?
- Zijn er aandachtspunten voor de komende vergadercycli?
Het college heeft de bestuurlijke planning behandeld in de collegevergadering van 28 april 2026. Op basis van de raadsmededeling is de Raadsplanning opgemaakt.

Er zijn geen opmerkingen over de Raadsplanning.

7.2 Invulling van toekomstige Raadsinformatiebijeenkomsten

functie 2: De raadsplanning wordt gebruikt om invulling te geven aan de informatiebijeenkomsten.

Dit kan op initiatief van de raad/presidium, maar ook op verzoek van het college.

De volgende datums voor raadsinformatiebijeenkomsten zijn in het vergaderschema opgenomen.

- 1 juni 2026: n.t.b.
- 8 juni 2026: Startprogramma Financiën PPN2026 en Jaarstukken
- 25 augustus 2026: n.t.b.
- 5 oktober 2026: Begroting 2027
- 13 oktober 2026:

Op initiatief van de raad:

- n.v.t.

Op initiatief van college:

- extra informatiebijeenkomst op 31 augustus 2026: Fietstocht door Bladel-Zuid (zie bijlage)
- Raadsinformatiebijeenkomst inzake Participatie

Vraag aan presidium:

- Op welke wijze de informatiebijeenkomst van 1 juni invullen?
- Akkoord met de fietstocht door Bladel-Zuid op 31 augustus 2026?
- Hoe omgaan met verzoek om bijeenkomst over Participatie?

Besluit:

- Het presidium besluit positief over de fietstocht op 31 augustus 2026
- Het presidium besluit positief over de bijeenkomst over participatie, waarbij goed moet worden nagedacht over de werkvorm om ook ‘input vanuit de raads- en commissieleden op te halen’. De datum voor deze bijeenkomst moet worden verplaatst naar 1 juni 2026.

8 RONDVRAAG

De burgemeester benoemt dat hij met alle raadsleden in deze nieuwe raadsperiode een gesprek wil inplannen:

- 30 minuten met reeds ‘bekende’ raadsleden
- 60 minuten met nieuwe raadsleden

9 SLUITING

Onder dankzegging aan de aanwezigen sluit de burgemeester de vergadering van het presidium op 28 april om 21.20 uur.